

공동육아나눔터 보조인력(시간제 계약직) 모집 1차 재공고

김제시가족센터는 공동육아나눔터의 원활한 운영을 위하여
보조인력(시간제 계약직)을 모집하오니 많은 지원바랍니다.

2025년 12월 24일

김제시가족센터장

1. 모집인원 및 담당업무

채용분야	담당업무	채용인원
보조인력 (시간제 계약직)	<input checked="" type="radio"/> 공동육아나눔터 운영관리 보조 - 공간 운영관리 및 장난감 소독 - 초등돌봄 및 상시프로그램 업무 보조·진행 - 그 외 공동육아나눔터 운영관리 전반업무 보조	1명

2. 근로 조건

가. 채용기간: 채용일(2026년 1월 중 예정)로부터 2026. 10. 31.까지

*예산 한도 내에서 채용기간이 연장될 수 있음. (최대 2026. 12. 31.까지)

나. 근무시간: 15시~18시(평일, 월~금)

*업무사정에 따라 근무시간을 조정할 수 있음.

다. 근무장소: 김제시 공동육아나눔터(김제시보건소 3층 내)

라. 임금: 2026년 최저시급, 사회보험 가입, 퇴직금 미적용

3. 자격요건

가. 응시자격

다음의 자격 또는 경험 소지자

- 유치원정교사, 보육교사, 사회복지사, 건강가정사 자격 소지자
- 초등돌봄, 보육, 복지 등 관련 업무 유경험자

4. 모집방법 및 일정

- 가. 1차 서류심사(자격요건 심사) : 서류합격자 개별 유선연락
- 나. 2차 면접심사
- 면접일시 : 추후 개별 유선연락
 - 면접장소 : 김제시가족센터
- 다. 합격자 발표 : 센터 홈페이지 및 개별통보
- ※ 채용인원의 응시자 배수 이상 충족 시 면접심사 가능하며, 미충족 시 재공고할 수 있음
- ※ 적격자가 없을 시, 채용하지 않을 수 있음(면접심사 및 전문성 평가 70점 미만인 경우)
- ※ 최종 합격자가 합격을 포기할 경우 차점자를 채용 가능. 차점자 채용 시 센터 장이 부적격자로 판단할 경우 재공고

5. 서류접수

- 가. 접수기간 : 2025. 12. 24.(수) ~ 2026. 1. 6.(화) 18:00까지
- 나. 접수처 : 김제시가족센터(하동1길 121)
- 다. 접수방법 : 방문접수

6. 제출서류

- 가. 응시원서 1부(소정양식)
- 나. 자기소개서 1부(소정양식)
- 다. 개인정보 수집·이용 동의서 1부(소정양식)
- 라. 최종학교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부
- 마. 자격증 사본(해당자에 한함) 각 1부
- 바. 경력증명서 사본(해당자에 한함) 각 1부
- ※ 최종 임용 후, 제출서류 - 주민등록등본, 가족관계증명서, 채용신체검사서

7. 기타사항 및 문의

- 가. 채용서류 반환 청구기간 : 합격자 발표 후 ~ 2026. 3. 31.(화)
- 나. 지원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 및 기재 내용 미비, 공고된 사항의 불이행 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 다. 최종합격 후 범죄경력조회 등 결격사유가 발생하는 경우 합격이 취소될 수 있으며 이 경우 차점자가 채용될 수 있습니다.
- 라. 기타 자세한 사항은 김제시가족센터(☎063-545-8506)에 문의하시기 바랍니다.